

## Порядок доставки при внутригородских и областных перевозках

1. Стороны договорились об особых условиях доставке товаров Грузополучателям в г. Москва, Новосибирск, Липецк, Кострома и прилегающих населенных пунктах, далее - Клиентские доставки;
  - доставке холодильного оборудования клиента Заказчика, далее - Перемещение ХО;
  - доставке рекламного оборудования, далее - Доставка РО.
- 1.1. Для целей применения настоящего Приложения Стороны договорились понимать по терминами «Заявка», «Заказ» Заявку, Договор-Заявку на перевозку грузов клиента Заказчика, подписанные Сторонами.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. осуществлять Клиентские доставки, Перемещение ХО и Доставку РО в полном соответствии с положениями Договора;
- 2.1.2. обеспечить прохождение водителями предрейсового медицинского осмотра, с предоставлением документального подтверждения (отметка в путевом листе);
- 2.1.3. обеспечить проведение технического осмотра ТС, с предоставлением документального подтверждения (отметка в путевом листе);
- 2.1.4. подать транспортное средство под загрузку на склад Грузоотправителя не позднее 06:45 часов дня доставки (или в иное время, обозначенное Заказчиком и обеспечивающее цикл доставки от момента погрузки на складе Грузоотправителем до момента сдачи товара и товаросопроводительных документов у Грузополучателя);
- 2.1.5. обеспечить своих сотрудников, уполномоченных осуществлять Клиентские доставки, Перемещение ХО и Доставку РО доверенностями, оформленными в соответствии с действующим законодательством РФ, на право получения товара на складе, а также право подписи в накладных;
- 2.1.6. для выполнения доставок в центральную часть города Москва, ограниченную Третьим транспортным кольцом (далее- ТТК) и Садовым Кольцом, а также для выполнения доставок в центральные части других городов, в места с ограниченным доступом, в случае, когда для въезда туда требуются пропуска, обеспечить водителей пропусками, предоставляющими право на въезд и передвижение грузового транспортного средства в зонах ограничения его движения;
- 2.1.7. в случаях, предусмотренных Заявкой на перевозку обеспечить все погрузочно-разгрузочные работы с товарами своими силами;
- 2.1.8. осуществлять загрузку в соответствии с маршрутом в случае осуществления маршрутизации на стороне Заказчика;
- 2.1.9. осуществлять Клиентские доставки, Перемещение ХО и Доставку РО во временные интервалы, указанные в «Маршрутном листе» и Заявке. При этом опоздание на выгрузку не может составлять более 5 минут;
- 2.1.10. при доставке Грузополучателю контролировать проставление печати в товаросопроводительных документах, при отсутствии у Грузополучателя печати – контролировать получение подписи и оригинала доверенности/заверенной копии доверенности в товаросопроводительных документах у принимающего лица торговой точки;
- 2.1.11. в случае несоблюдения временного интервала при доставке груза, Перемещении ХО и Доставке РО, связаться с представителем Заказчика (или иным, предоставленным Заказчиком лицом для контакта), проинформировать его об опоздании и согласовать новое время доставки;
- 2.1.12. незамедлительно информировать представителей Заказчика (по электронной почте, телефону или по факсу) обо всех изменениях даты и времени доставок по любой причине, причинах возникновения этих изменений, новых сроках доставок и согласии Грузополучателей с новыми сроками доставки;
- 2.1.13. обеспечить сохранность товара при осуществлении доставок товара, Перемещения ХО и Доставки РО с момента получения товара до момента его передачи Грузополучателю;
- 2.1.14. проверить целостность по качеству и количеству принимаемой продукции и принимать к перевозке только тот товар, который указан в товаросопроводительных документах, если иное не было оговорено заранее в письменной форме;
- 2.1.15. подписать соответствующие товаросопроводительные документы с расхождениями при приемке или без расхождений;
- 2.1.16. получить у сотрудников Грузоотправителя отметку о времени окончания погрузки на складе;
- 2.1.17. обеспечить перевозку товара/оборудования в соответствии с правилами перевозки данного товара/оборудования, для чего при загрузке товара/оборудования в автомашину руководствоваться манипуляционными знаками, нанесенными на упаковку, а в случае загрузки товара/оборудования силами Грузоотправителя руководить процессом погрузки и размещения товара/оборудования в транспортном средстве;
- 2.1.18. если Грузополучатель по какой-либо причине (потеря товарного вида, брак, бой, некондиционный товар, недостача, несоответствие заявки и т.д.) отказался принять товар, следует оформить документально такое расхождение (составить акт № Торг-2 или сделать «вычерк» в приходной накладной по некондиционной/недовезенной позиции товара). Оформленные отклонения обязательно закрепить подписью и печатью Грузополучателя и Исполнителя. Забрать товар (в случае его наличия) и вернуть его на склад, где он был получен. Вернуть товар на склад необходимо:
  - при стандартном маршруте (плановое окончание маршрута до 22:00) по факту окончанию маршрута.
  - при ночном маршруте (плановое окончание маршрута после 22:00) на след день до 9:00.
- 2.1.19. не допускать оказание услуг, перечисленных в настоящем Приложении, сотрудниками, имеющими признаки алкогольного или наркотического опьянения, неудовлетворительного состояния здоровья;
- 2.1.20. проводить самостоятельно, своевременно и с надлежащей частотой обучение, инструктажи и периодические проверки знаний своих работников и/или иных представителей по охране труда, и нести ответственность за

соблюдение и выполнение указанными лицами требований действующего законодательства Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Исполнителя в области охраны труда;

- 2.1.21 поддоны, на которых был отгружен товар, должны быть возвращены в пункт отгрузки, в сроки, аналогичные срокам, установленным в Договоре, за исключением доставок в РЦ междугородних доставок и доставок клиентам с паллетной выгрузкой. В случае невозврата поддонов Исполнителем их стоимость компенсируется путем уменьшения суммы за услуги по перевозке.

### **3. Подготовка к маршрутизации, в случае осуществления маршрутизации на стороне Грузоотправителя/Заказчика.**

- 3.1 Ежедневно перед началом маршрутизации Исполнитель составляет список транспортных средств исправных и готовых к доставке Груза на следующий день в установленной форме (форма списка ТС) и направляет его в электронном виде (либо факсимильном) на адрес Заказчика в срок до дня, предшествующего дню загрузки. В списке ТС Исполнитель указывает количество ТС, их тип, грузоподъемность, государственный регистрационный номер ТС, ФИО водителя.

### **4. Подача заявки на осуществление доставки**

- 4.1. Основанием для начала оказания Исполнителем услуг доставки в отношении Груза Заказчика служит заявка на перевозку (далее Заявка) Заказчика в электронном виде (либо факсимильном), которое подается последним не позднее 20:00 дня, предшествующего дню загрузки.
- 4.2. В случае, если под загрузку прибывает ТС с другими государственными номерами или ФИО водителя, или Тип ТС, несоответствующий Заявке, то загрузка ТС не производится до тех пор, пока Исполнитель письменно не подтвердит соответствующие изменения. В этом случае риски по невыполнению Заявки на перевозку переходят на Исполнителя, а время аренды и время загрузки ТС начинает отсчитываться с момента получения Исполнителем соответствующего подтверждения об изменении, при этом Заказчик имеет право выставить штрафные санкции за невыполнение Заявки в соответствии с Договором.

### **5. Выполнение Заявок на доставку.**

- 5.1. Исполнитель обязан осуществлять исполнение Заявки в отношении Продукции собственными силами. Если Исполнитель поручает исполнение своих обязанностей по Договору третьей стороне, то за действия такой третьей стороны перед Заказчиком несет ответственность Исполнитель в полном объеме, как за свои собственные.
- 5.2. Все ТС, указанные в Заявке, должны выехать со склада не позднее времени, указанного в Заявке.
- 5.3. Водитель Исполнителя обязан осуществлять разгрузку груза у Грузополучателя по адресу, указанному в Заявке, Исполнитель, в случае необходимости и при сложности рейса и грузоподъемности ТС может предоставлять грузчика за свой счет.
- 5.4. Исполнитель обязан предоставлять информацию о движении груза и его прибытии в пункт назначения и информировать Заказчика и Грузоотправителя о любых обстоятельствах, ставящих под угрозу надлежащее выполнение условий договора Исполнителем.
- 5.5. В случае если в пункте назначения Грузополучатель по тем или иным причинам не может, либо отказывается принимать продукцию, то водитель, либо иное ответственное лицо Исполнителя, обязан незамедлительно проинформировать об этом факте в письменной и устной форме Заказчика и Грузоотправителя. Заказчик в этом случае предпринимает все возможные действия для принятия продукции Грузополучателем. При этом, если Исполнитель не проинформировал об этом случае Заказчика и Грузоотправителя, то ответственность за невыполнение Заявки ложится на Исполнителя, и Заказчик освобождается от оплаты услуг по данной Заявке.

### **6. Порядок осуществления погрузо-разгрузочных работ**

- 6.1. Грузоотправитель обеспечивает погрузку на своем складе ТС Исполнителя собственными силами и за свой счет. Погрузка ТС силами Исполнителя производится в следующих случаях:
- Опаздание ТС на погрузку от планового времени свыше 30 минут, и отсутствие свободных грузчиков для проведения погрузки;
- 6.1. Не производится загрузка автотранспорта в случае, если:
- Состояние пола грузового отсека препятствует нормальной работе погрузочно-разгрузочной техники;
  - В грузовом отсеке находятся посторонние предметы, грязь или мусор;
  - Имеется наличие резких посторонних запахов в грузовом отсеке;
  - Имеются повреждения кузова, отсутствует возможность закрепления в кузове последних поддонов и т.п.

В случае выявления одного или нескольких факторов, перечисленных в настоящем пункте, Исполнитель обязан устранить неисправности, либо заменить те на иное ТС, которое должно отвечать требованиям Договора во избежание срывов доставки и исполнения Заявки.

- 6.2. При погрузке на складе Заказчика водитель, либо иное ответственное лицо Исполнителя, принимает груз по количеству погрузочных мест (или упаковок при скомплектованных погрузочных местах) и ассортименту при сохранности складской упаковки (паллета с продукцией, или упаковка при доставке продукции россыпью), партии. Каждая паллета должна быть полностью обтянута стрейч-пленкой, и не иметь следов вскрытия или доступа к упаковкам товара.
- 6.3. Водитель, как представитель Исполнителя, обязан проверить соответствие укладки груза в ТС требованиям,

обеспечивающим сохранность груза, безопасность движения и сохранность ТС, а также сообщить Заказчику и Грузоотправителю о замеченных нарушениях в правилах укладки и крепления Груза, угрожающих его сохранности.

- 6.4. Грузоотправитель по требованию водителя обязан устранить обнаруженные нарушения в укладке и креплении груза. В случае обнаружения брака/недостачи/повреждения продукции водитель имеет право потребовать замену бракованной продукции или отказаться от ее погрузки.
- 6.5. Исполнитель обязан по окончании погрузки ТС, закрепить груз в кузове ТС для исключения возможности сдвига и последующего завала, во избежание утраты товарного вида груза.
- 6.6. При окончании погрузки и подписании водителем ТН и ТТН о принятии Груза к перевозке, Исполнитель принимает на себя все риски по неправильной укладке и креплению груза в ТС.
- 6.7. В случае, если Грузоотправитель отказывается выполнить требования водителя по порядку укладки и крепления Груза, водитель указывает это в сопроводительных документах и в маршрутном листе, подтвердив своей подписью, а также подписью и печатью Грузоотправителя.

## **7. Порядок оформления документации при приеме-сдачи продукции.**

### **7.1. Прием продукции на складе Грузоотправителя.**

7.1.1. При приеме продукции к перевозке водитель обязан предъявить представителю Грузоотправителю следующий комплект оригиналов документов:

- Водительское удостоверение;
- Паспорт;
- Путевой лист с отметкой о прохождении медицинского и технического контроля;
- Доверенность на право получения Груза.

Без предъявления полного комплекта оригиналов документов, указанных в настоящем пункте, водитель к выполнению Заявки не допускается, а Исполнитель обязан предоставить замену и несет ответственность по выполнению Заявки.

7.1.2. После окончания погрузки Груза водитель Исполнителя, получает у представителя Грузоотправителя следующий комплект документов на выполнение соответствующей Заявки по перевозке (если в заявке не установлено иное)

- Маршрутный лист на рейс;
- Товарные накладные (ТОРГ 12):
- ТТН - 4 экземпляра на каждый заказ, либо
- ТН - 2 экземпляра на каждый заказ;
- Счет-фактуру - 1 экземпляр на каждый заказ;
- Удостоверения качества (если применимо);
- Копии деклараций о соответствии (если применимо);
- Прочие документы, согласно требованиям Грузополучателя.

Формат, комплектность и количество товаросопроводительных документов на груз определяется Грузоотправителем. Комплект документов должен быть выписан четко, без исправлений, с точным количеством товара, единиц измерения, ценой, родом упаковки, наименованием Груза, наименованием грузополучателя и его адресом доставки.

7.1.3. Водитель должен проверить полученный пакет документов: полноту комплекта и корректность количества экземпляров каждого вида документов. При отсутствии какого-либо документа или в случае любого несоответствия при проверке водитель-сообщает об этом представителю Заказчика, который обязан внести соответствующие корректировки, а при невозможности этого, вернуть документы Заказчику для удаления их из маршрута.

7.1.4. После проверки пакета документации и пересчета груза водитель - принимает продукцию по количеству, качеству и ассортименту и подтверждает соответствие своей подписью на всех экземплярах ТОРГ-12, ТОРГ 14/ТТН, ТТН и ТН. В случае обнаружения боя, нарушения упаковки, порчи, недостачи, нарушение ассортимента при погрузке водитель-обязан потребовать замены испорченного Груза, корректировки отгрузочных документов, а Грузоотправитель должен произвести такую замену, либо внести соответствующие изменения в товаросопроводительные документы.

7.1.5. При отсутствии на документах об отгрузке на складе Грузоотправителя отметок, подтверждающих наличие боя или недостачи, а также нарушения упаковки отгружаемой продукции, при приемке на складе у Грузополучателя обнаружение таковых фактов свидетельствует о вине Исполнителя.

7.1.6. При необходимости перевозки Груза, содержащего бой, испорченную или поврежденную Продукцию (тару), в товарно-транспортной накладной должна быть сделана соответствующая отметка представителя Грузоотправителя.

### **7.2. Выгрузка груза у Грузополучателя**

7.2.1. Водитель выдает Груз и пакет документов в пункте назначения Грузополучателю, указанному в ТТН (Транспортной накладной).

7.2.2. При разгрузке в месте складирования Грузополучателя, водитель сдает Груз по количеству погрузочных мест, количеству, партии и ассортименту.

7.2.3. Получение Груза осуществляется уполномоченным лицом Грузополучателя и удостоверяется подписью и печатью Грузополучателя на каждом экземпляре ТОРГ-12, ТТН/ТН, а также на корешке доверенности (при его наличии).

- 7.2.4. После окончания разгрузки Груза водитель Исполнителя оставляет следующий комплект документов у Грузополучателя:
- Счет-фактуру -1 экземпляр;
  - Товарную накладную (ТОРГ-12)- 1 экземпляр;
  - ТТН- 1 экземпляр;
  - ТН (при необходимости)- 1 экземпляр;
  - Удостоверения качества (если применимо);
  - Сертификаты соответствия (если применимо);
  - Копии деклараций о соответствии (если применимо).
- 7.2.5. После окончания разгрузки груза водитель оставляет у себя следующий комплект документов для передачи Заказчику:
- Товарную накладную (ТОРГ 12)- 2 экземпляра;
  - ТТН- 2 экземпляра, либо
  - ТН- 2 экземпляра;
  - Маршрутный лист - 2 экземпляра;
  - Акт о расхождении ТОРГ-2;
- 7.2.6. Утративший товарный вид Груз (Товар) передается грузополучателю только при отсутствии претензии его стороны и согласия получить такой груз. Под утратой товарного вида стороны понимают следующее: Груз (Товар) пригоден к реализации, но нарушена вторичная упаковка или маркировка первичной упаковки. В том числе, при следующих условиях:
- Баночный Товар - течь из-под ключа, мокрая банка и/или гофр лоток, попадание течи банки на рядом расположенные банки по причине деформирования банки во время ее транспортировки. Иное нарушение внешнего вида банки, отличное от ее стандартной формы.
  - ПЭТ- мятый ПЭТ в результате неправильной транспортировки (завал паллет, повреждения о выступающие части транспортного средства и т.п),
  - Для всех видов упаковки - грязная и /или рваная, мятая этикетка вследствие нарушения правил транспортировки (бой, завала, заморозки, попадания воды или любой жидкости в фургон и т.п)
- 7.2.7. При обнаружении утраты, недостачи, повреждения Груза (Товара) делаются соответствующие отметки о фактическом количестве во всех экземплярах ТОРГ-2, ТТН (ТН) и ТОРГ-12, заверенные подписью, расшифровкой подписи и печатью Грузополучателя, а также подписью водителя. В этом случае Грузополучателю передается Груз (Товар) согласно ТТН (Транспортной накладной) за вычетом поврежденной/утраченной продукции.
- 7.2.8. Водитель - обязан по каждому возврату/отказу у Грузополучателя указать в ТОРГ-2, ТОРГ-12, ТТН (ТН) причину возврата/отказа, подтвержденную подписью, с расшифровкой ФИО и печатью Грузополучателя.
- 7.2.9. Если Грузополучатель отказывается делать отметку об отказе от товара, то водитель - должен своей рукой написать в ТОРГ-2, ТТН (ТН) причину отказа и сообщить ответственному сотруднику Грузоотправителя и Заказчика об отказе Грузополучателя, и в качестве подтверждения факта и времени посещения Грузополучателя предоставить любые возможные доказательства (по согласованию с ответственным сотрудником Заказчика и Грузоотправителя).
- 7.3. Возврат продукции на склад Грузоотправителя, закрытие маршрута**
- 7.3.1. В случае если при выполнении Заявки на перевозку были осуществлены частичные или полные возвраты, то по возвращению с маршрута водитель Исполнителя обязан до 22:00 дня доставки сдать оставшуюся продукцию на склад Грузоотправителя ответственному лицу Грузоотправителя (кладовщику склада). В этом случае в ТОРГ-14/ТТН кладовщиком Склада указывается количество сданного товара на склад согласно ассортименту, партии и в конце итоговое количество принятого груза на склад.
- 7.3.2. В случаях, если во время возврата продукции на склад обнаруживается бой, то кладовщик принимает неполную упаковку продукции и указывает в ТОРГ-14/ТТН поштучно принятое количество, недостающее количество бутылок списывается на материальную ответственность Исполнителя путем выставления претензии.
- 7.3.3. После приема возврата кладовщик склада должен расписаться (подпись, расшифровка, печать склада) в ТОРГ-14/ТТН в том, что он принял груз, а водитель-расписался (подпись, расшифровка подписи) в том, что он сдал груз.
- 7.3.4. После сдачи возвратов на склад Грузоотправителя и получения соответствующей отметки в ТОРГ 14/ТТН, сделанной кладовщиком Склада, а также в случаях, если при выполнении Заявок не было возвратов, водитель должен отчитаться перед ответственным лицом Грузоотправителя о выполнении Заявок, предоставив полностью оформленные комплекты документов:
- Маршрутный лист - 2 экземпляра;
  - Копия ТОРГ 14/ТТН с подтверждением кладовщика Грузоотправителя - 1 экземпляр;
  - ТОРГ 12 - 2 экземпляра;
  - ТТН - 2 экземпляра, либо;
  - ТН - 2 экземпляра;
  - Акт о расхождении ТОРГ-2 (если оформлялся у Грузополучателя).
- 7.3.5. Ответственное лицо Грузоотправителя проверяет полноту и правильность оформления комплекта документов, предоставленных водителем-экспедитором, указывает в маршрутном листе время прибытия ТС и



подтверждает своей подписью и расшифровкой подписи.

- 7.3.6. В случае возврата/отказа/боя и прочих фактах невыполнения Заявки в полном объеме ответственное лицо Грузоотправителя обязано проверить соответствие причин, указанных водителем в маршрутном листе, ТОРГ-2, ТТН (ТН) у грузополучателя и подтвердить данные причины своей подписью и расшифровкой.
- 7.3.7. После проверки комплекта документов ответственное лицо Грузоотправителя проводит в информационной системе Грузоотправителя выполнение маршрута. В случае возврата/отказа/боя и прочих фактах невыполнения Задания в полном объеме ответственное лицо Грузоотправителя обязано в информационной системе Грузоотправителя указать причины невыполнения маршрута в соответствии с записями в маршрутном листе, ТТН (ТН).
- 7.3.8. После проверки у водителя Исполнителя остается следующий комплект документов для передачи Заказчику:
- Маршрутный лист с отметками и подтверждением специалиста Грузоотправителя – 1 экземпляр;
  - Копия ТОРГ 14/ТТН с отметками кладовщика склада- 1 экземпляр;
  - Товарная накладная (ТОРГ 12)- 1 экземпляр;
  - ТТН- 1 экземпляр, либо;
  - ТН- 1 экземпляр.

## **8. Порядок учета времени.**

- 8.1. Плановое время начала рейса и время окончания рейса указывается в Заявке и в маршрутном листе
- 8.2. Перед выездом на маршрут водитель обязан зафиксировать у представителя Грузоотправителя время начала рейса в маршрутном листе (либо в мобильном приложении системы контроля транспорта при ее наличии)
- 8.3. Плановое время на ожидание, разгрузку и оформление документов для каждого Грузополучателя указывается в маршрутном листе (либо в мобильном приложении системы контроля транспорта при ее наличии).
- 8.4. Водитель обязан принять все меры для ускорения процесса разгрузки и выполнения времени выгрузки (сообщить ответственному за прием груза лицу Грузополучателя о своем прибытии, сообщить Заказчику и Грузоотправителю о возникшей проблеме.
- 8.5. Исполнитель несет ответственность за простой автомобиля под разгрузкой свыше установленного времени, указанного в маршрутном листе (либо в мобильном приложении системы контроля транспорта при ее наличии), если это случилось по его вине (бездействие в процессе разгрузки)
- 8.6. По окончании разгрузки у каждого Грузополучателя водитель обязан указать в маршрутном листе (либо в мобильном приложении системы контроля транспорта при ее наличии) фактическое время прибытия и убытия, заверенное подписью, расшифровкой подписи и печатью Грузополучателя.
- 8.7. После окончания каждого рейса водитель должен подойти к ответственному лицу Грузополучателя и проставить отметку в маршрутном листе и ТТН о времени окончания маршрута

## **9. Действия водителя Исполнителя при чрезвычайных обстоятельствах**

### **9.1 При внезапно возникшей неисправности автомобиля**

- 9.1.1. Водитель должен сообщить Заказчику и Грузоотправителю о возникшей проблеме, выяснить характер неисправности и определить возможность ее устранения собственными силами, а также определить время на устранение неисправности.
- 9.1.2. При незначительной неисправности устранить ее своими силами и продолжить движение, о чем доложить ответственному лицу Заказчика и Грузоотправителя.
- 9.1.3. При невозможности устранения неисправности собственными силами или в случае, когда для этого требуется длительный период времени (более 1 часа), сообщить об этом ответственному лицу Заказчика и Грузоотправителя.

### **9.2. При дорожно-транспортном происшествии (ДТП)**

- 9.2.1. Немедленно доложить руководителю и Заказчику о дорожно-транспортном происшествии, времени, месте, обстоятельствах и установочные данные других средств (марка, номер, цвет, кол-во людей, попавших в ДТП и т.д.)
- 9.2.2. Сообщить о ДТП в ГИБДД
- 9.2.3. Действовать согласно правилам дорожного движения, при этом не выходить из машины, за исключением случаев оказания помощи лицам, пострадавшим в результате этого ДТП.
- 9.2.4. Не вступать в переговоры с участками ДТП до прибытия ГИБДД или представителей Грузоотправителя.
- 9.2.5. Принять меры сохранности перевозимого груза.
- 9.2.6. После прибытия сотрудников ГИБДД и представителей Грузоотправителя действовать в соответствии с их указаниями.

### **9.3. При вынужденной остановке в пробке**

- 9.3.1. При угрозе срыва выполнения Заявки Исполнитель обязан доложить об остановке с указанием времени, места, ориентировочном времени вынужденной остановки.

9.3.2. Не открывать двери ТС, не вступать ни с кем в контакт, через зеркала заднего вида следить за сохранностью груза.

#### **9.4. При нападении на ТС:**

- 9.4.1. Обеспечить максимально возможную сохранность груза, принять меры для обеспечения безопасности своей жизни и здоровью, немедленно сообщить руководителю и Заказчику о случившемся происшествии, указать место, время, характер действий и внешние данные нападающих.
- 9.4.2. Принять все возможные действия по недопущению захвата преступниками ТС и перевозимого груза. Стараться привлечь внимание окружающих при помощи подачи световых и звуковых сигналов, заблокировать движение на маршруте, при возможности продолжать движение, стремиться доехать до ближайшего пункта ГИБДД или патрульной машины полиции.
- 9.4.3. В случае если жизни и здоровью водителя и лиц, находящихся в автомобиле, угрожает опасность, подчиниться требованиям нападающих. Воспользоваться техническими средствами, исключающими возможность дальнейшего движения автомобиля, если он оборудован такими устройствами.
- 9.4.4. Во всех случаях необходимо запомнить приметы нападавших, вид транспорта, используемого ими:
- Возраст, рост, телосложение, ярко выраженные признаки, физические дефекты, травмы, родинки и т.д.
  - Цвет волос, глаз
  - Форма лица, носа, ушей, национальные особенности
  - Речь - употребление жаргонных выражений, диалектических или национальных выражений и слов, произношение
  - Во что и: как одеты
- 9.4.5. **При возникновении очага возгорания в автомобиле:**
- Выключить зажигание
  - По возможности отсоединить клеммы аккумулятора
  - Оценить масштабы возгорания и степень опасности
  - Принять меры к тушению пожара и вызову автомашин пожарной службы
  - Сообщить руководителю и Заказчику о месте, времени, обстоятельствах.
  - После тушения пожара принять меры для обеспечения сохранности груза, доложить руководителю и Заказчику о результатах принятых мер и действовать в соответствии с их указаниями

### **10. Доставка Холодильного и Торгового оборудования**

#### **10.1. Подготовительный этап**

Перед доставкой ХО, ТО в торговую точку, ответственному сотруднику Исполнителя необходимо внимательно изучить заявку. В заявке в обязательном порядке должны быть следующие данные:

- марка-модель холодильника;
- адрес погрузки и адрес доставки с указанием наименования предприятия;
- полный пакет документов для перемещения данного холодильника ТТН(ТН);
- требование по форме ТР.

#### **10.2. Погрузка холодильного и торгового оборудования на складе**

При приеме ХО, ТО к перевозке водитель обязан предъявить представителю Грузоотправителя следующий комплект оригиналов документов:

- водительское удостоверение;
- паспорт;
- путевой лист с отметкой о прохождении медицинского и технического контроля;
- доверенность на право получения Груза.

Без предъявления полного комплекта оригиналов документов, указанных в настоящем пункте, водитель к выполнению Заказа не допускается, а Исполнитель обязан предоставить замену и несет ответственность по выполнению Заказа. Погрузка осуществляется силами работников склада Грузоотправителя. При погрузке ХО, ТО, для исключения опрокидывания, ударов и других механических воздействий, нужно обратить внимание на следующее:

- Холодильники перевозятся только в вертикальном положении;
- В обязательном порядке, ХО и ТО должны фиксироваться к бортам ремнями;
- Холодильное оборудование обкладывается пенопластовыми или картонными листами, с целью минимизации возможности получения дефекта от соприкосновений при транспортировке;

После окончания погрузки Груза водитель Исполнителя совместно, если это предусмотрено Договором, получает у представителя Заказчика следующий комплект документов на выполнение соответствующего Заказа на оказание услуг перевозки:

- ТТН - 3 экземпляра на каждый заказ, либо;
- ТН - 3 экземпляра на каждый заказ;
- Прочие документы, согласно требованиям Грузополучателей.

Комплект документов должен быть выписан четко, без исправлений, с точным количеством товара, единиц

измерения, ценой, родом упаковки, наименованием Груза, наименованием грузополучателя и его адресом доставки. Количество экземпляров документов может быть изменено по согласованию Сторон, в целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ.

### **10.3. Выгрузка холодильного и торгового оборудования у Грузополучателя.**

- 10.3.1. Водитель выдает ХО и ТО, а также пакет документов, в пункте назначения Грузополучателю, указанному в ТТН;
- 10.3.2. При разгрузке, в месте складирования Грузополучателя, водитель сдает ХО и ТО, по количеству погрузочных мест и ассортименту;
  
- 10.3.3. Получение Груза осуществляется уполномоченным лицом Грузополучателя и удостоверяется подписью и печатью Грузополучателя на каждом экземпляре ТТН (ТН), а также на корешке доверенности {при его наличии};
- 10.3.4. Выгрузка ХО, ТО производится силами Грузополучателя.
  
- 10.3.5. После окончания разгрузки груза водитель оставляет у себя следующий комплект документов для передачи Заказчику:
  - ТТН- 2 экземпляра, либо;
  - ТН- 2 экземпляра.

Закрытие маршрута происходит в соответствии с процессом, описанным в настоящем приложении

