

Приложение №2 к
Об утверждении Положения об обеспечении безопасности
персональных данных при обработке их в
информационных системах
персональных данных ООО «Фрейтер»

и
Политики обработки персональных данных в ООО «Фрейтер»
№ 07/23-кп от «25» апреля 2023

Политика обработки персональных данных в ООО «Фрейтер»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в ООО «Фрейтер» разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «ФЗ № 152») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 ФЗ № 152 настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте, а также доступна для ознакомления по адресу Общества: 125252, г. Москва, ул. Авиаконструктора Микояна, д. 12, помещ. 24/1.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящей Политике используются следующие термины и определения: **Общество, Оператор** – Общество с ограниченной ответственностью «Фрейтер», являющееся в рамках ФЗ № 152-ФЗ оператором по обработке Персональных данных, а именно: организующее и (или) осуществляющее самостоятельно или совместно с другими лицами Обработку Персональных данных, а также определяющее цели обработки Персональных данных, состав Персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными данными;

Субъект персональных данных - физическое лицо, прямо или косвенно определенное или определяемое на основании относящихся к нему Персональных данных;

Персональные данные или ПД - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных);

Обработка Персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с Персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка Персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ № 152;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки Персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения Персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание Персональных данных в информационной системе Персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность Персональных данных конкретному Субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных - передача Персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к Персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Сайт - официальный сайт ООО «Фрейтер», расположенный в сети Интернет по адресу: <https://fura.ru/>;

Защита ПД - комплекс правовых, организационных и технических мер, применяемых Обществом в соответствии с требованиями настоящей Политики, и направленных на обеспечение безопасности ПД.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка Персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается Обработка Персональных данных, несовместимая с целями сбора Персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только Персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка Оператором Персональных данных осуществляется в следующих целях: 3.3.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

3.3.2. Осуществление Оператором своих прав и законных интересов, в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными Уставом Общества, для осуществления которых необходима Обработка Персональных данных субъектов;

3.3.3. Ведение кадрового делопроизводства;

3.3.4. Трудоустройство работников, обучение, продвижение по службе, охрана труда и личной безопасности работника, контроль качества выполняемой работы, оплаты труда в соответствии с требованиями законов и иных нормативных документов, а также обеспечения сохранности имущества Общества;

3.3.5. Обеспечение личной безопасности работников;

3.3.6. Организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- 3.3.7. Заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- 3.3.8. Ведение бухгалтерского учета;
- 3.3.9. Получения контактной информации на экстренные случаи.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Правовым основанием обработки Персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, таких как:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- Приказ Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;
- Устав ООО «Фрейтер»;
- иные нормативные акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Содержание и объем обрабатываемых Персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 3 настоящей Политики. Обрабатываемые Персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных.

5.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

5.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- состав семьи;
- дата приема на работу;
- сведения о социальных льготах и компенсациях, налоговых вычетах;
- сведения о средней заработной плате;
- банковские реквизиты;
- отношение к воинской обязанности: категория запаса, воинское звание, состав (профиль) военнослужащего, ВУС, степень годности к воинской службе, отношение к воинскому учету, информация о наличии мобилизационного предписания либо отношения к специальному воинскому учету.
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о состоянии здоровья работника (в случаях, прямо предусмотренных законодательством);
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

В соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236 личное дело, лицевой счет и личная карточка уволенного работника на бумажных носителях информации хранятся до достижения предельного срока архивного хранения – 75 лет со дня увольнения работника. Остальные документы кадрового учета на бумажных носителях, содержащие персональные данные работников, хранятся в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236 в течение пяти лет со дня увольнения работника.

На основании ч. 1 ст. 6 ФЗ-152 обработка персональных данных работника может осуществляться Обществом без его письменного согласия. Получение согласия работника необходимо в следующих случаях:

- для получения персональных данных у третьей стороны;
- для передачи персональных данных третьей стороне;
- для перевода определенных персональных данных в категорию общедоступных;
- для обработки специальных категорий персональных данных;

- для обработки биометрических персональных данных;
- для использования персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг, а также в целях политической агитации;
- при поручении обработки персональных данных другому лицу;
- при необходимости принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия;
- при необходимости трансграничной передачи персональных данных (если такая передача осуществляется не во исполнение договора, стороной которого является работник).

5.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- контактные данные (номер телефона)

Персональные данные этой категории лиц обрабатываются Обществом только в случаях, прямо предусмотренных требованиями действующего трудового законодательства. Поскольку персональные данные указанных категорий лиц обрабатываются в составе персональных данных работника, сроки их обработки и хранения соответствуют п.5.2.2. настоящего Положения.

5.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

Особенности обработки персональных данных указанной категории субъектов определяются согласно Политике конфиденциальности ООО «Фрейтер».

5.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

В соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236 договоры гражданско-правового характера, заключаемые с контрагентами, должны храниться в Обществе в течение пяти лет со дня выполнения условий договора.

На основании положений п. 5 ч. 1 ст. 6 ФЗ-152, обработка персональных данных контрагента может осуществляться Обществом без его письменного согласия. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

5.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) допустима только при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных

5.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6. ПОРЯДОК СБОРА И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъектов персональных данных на обработку их персональных данных..

6.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить Субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения.

6.4. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных, разрешенных субъектом персональных для распространения в строгом соответствии со ст. 10.1 ФЗ-152.

6.5. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 ФЗ-152.

6.6. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.7. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Такие работники до начала обработки персональных данных должны быть ознакомлены Оператором с локальными актами Оператора, регулирующими обработку персональных данных Оператором, включая настоящую Политику. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, уведомляются Оператором об особенностях такой обработки в соответствии с Инструкцией о порядке обращения с носителями персональных данных, утвержденной Оператором.

6.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.9. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, включаются государства, являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иностранных государств, не являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, при условии соответствия положениям указанной Конвенции действующих в соответствующем государстве норм права и применяемых мер по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке осуществляется в соответствии со ст. 12 настоящим ФЗ-152 и международными договорами Российской Федерации.

6.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен ФЗ №152;
- 2) требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

7.2. Обработка Персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только при условии предварительного согласия Субъекта персональных данных. Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия субъекта персональных данных, если Общество не докажет, что такое согласие было получено. Общество обязано немедленно прекратить по требованию Субъекта персональных данных обработку его персональных данных в вышеуказанных целях.

7.3. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме Субъекта персональных данных.

7.4. Если Субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований ФЗ №152 или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов в судебном порядке, соблюдая досудебный порядок урегулирования спора.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ № 152 и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено ФЗ № 152 или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ № 152

8.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку Персональных данных в соответствии с требованиями ФЗ № 152;

2) Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3) Оператор обязан предоставлять лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, сведения, указанные в части 3 статьи 22 ФЗ № 152

4) В случае, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5) В случае, если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

a наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;

b цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

c предполагаемые пользователи персональных данных;

d установленные настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Обществом, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

9.2. При обеспечении безопасности персональных данных и при предотвращении несанкционированного доступа к персональным данным Общество руководствуется Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» а также организационно-распорядительными и нормативными документами ФСБ и ФСТЭК России по защите персональных данных.

9.3. В Обществе разработаны и применяются локальные акты по защите персональных данных, утверждающие требования к организации мер, направленных на защиту персональных данных субъектов.

9.4. Порядок обработки и защиты персональных данных в информационных системах Общества определяется Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ООО «Фрейтер». Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Обществом за счет собственных средств.

9.5. Работники Общества, которые в рамках исполнения должностных обязанностей имеют доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности персональных данных на всех этапах их обработки. В отсутствие работника на его рабочем месте не должно быть документов и машинных носителей информации, содержащих персональные данные.

9.6. Доступ работников Общества и иных лиц в помещения, в которых осуществляется обработка и хранение персональных данных, ограничивается организационными мерами и применением системы контроля и управления доступом. Учитывая массовость и единые места обработки и хранения, гриф «конфиденциально» на документах, содержащих персональные данные, не ставится.

9.7. Организацию обработки персональных данных субъектов, контроль соблюдения мер их защиты в структурных подразделениях Общества, сотрудники которых имеют доступ к персональным данным, осуществляют их непосредственные руководители. Мероприятия по защите персональных данных осуществляются в соответствии с внутренним планом, утверждаемым Генеральным директором Общества.

10. СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, после достижения сроков обработки или отзыва согласия субъекта, персональные данные подлежат уничтожению.

10.2. Сроки хранения персональных данных работников и бывших работников определяются на основании Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утв. Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. № 236.

10.3. Хранение иных персональных данных осуществляется Обществом не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.

11. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

В соответствии с требованиями законодательства Оператор рассматривает и реагирует на запросы (обращения) Субъектов персональных данных в следующем порядке, согласно положениям, ст. 165.1, ст. 191 и ст. 193 Гражданского кодекса Российской Федерации:

По запросу о наличии персональных данных, относящихся к субъекту и возможности ознакомиться с этими персональными данными. Оператор предоставляет субъекту или его представителю информацию и дает возможность ознакомиться с персональными данными или дает письменный мотивированный ответ об отказе в течение 10 (десяти) дней. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Требования к форме запроса установлены законодательством (п. 3 ст. 14 ФЗ № 152). Запрос обязательно должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя

В случае предоставления субъектом или его представителем сведений о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в течении 7 (семи) дней с даты обращения субъекта, Общество вносит соответствующие изменения, после чего уведомляет об изменениях субъекта, а также третьих лиц, в случае передачи им неполных неточных или неактуальных персональных данных субъекта.

В случае предоставления субъектом или его представителем обоснованных сведений о том, что персональные данные, относящиеся к субъекту, получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество в течении 7 (семи) рабочих дней уничтожает такие персональные данные и уведомляет об изменениях субъекта или его представителя. Также в случае необходимости уведомляет третьих лиц, которым были переданы подобные персональные данные.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Обществом или лицом, осуществляющим обработку по поручению Общества, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, Общество обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Общество обязано уведомить Субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав Субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 ФЗ № 152 и если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и Субъектом персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

12. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Уничтожение носителей, содержащих персональные данные Субъектов персональных данных, должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться юридически, в частности, актом об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных;
- должно проводиться лицом, утвержденным приказом генерального директора ответственным за организацию обработки персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки указанных персональных данных либо утратой необходимости в их достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием shreddera (уничтожителя документов), установленного в помещении отдела кадров, либо документы передаются на переработку (утилизацию) организациям, собирающим вторсырье (пункты приема макулатуры);
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя;
- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными субъектов персональных данных, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины»;
- в случае допустимости повторного использования носителя CD-RW, DVD-RW применяется программное удаление («затирание») содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

Факт уничтожения носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, фиксируется актом об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в ч. 3 и ч. 5.1 ст. 21 ФЗ № 152, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Запросы и обращения Субъектов персональных данных должны направляться по почте заказным письмом с уведомлением на адрес Общества: 125252, г. Москва, ул. Авиаконструктора Микояна, д. 12, эт. 5, помещение I, комната 1., а также по электронной почте на официальный адрес Общества: info@fura.ru.

Обработка персональных данных субъектов, являющихся работниками (бывшими работниками) Общества также обеспечивается с учетом требований трудового законодательства и локальных нормативно-правовых актов Общества.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Политика подлежит изменению в случаях внесения соответствующих изменений или дополнений в действующее законодательство Российской Федерации о персональных данных, а также может быть изменена в любое время по усмотрению Общества.

10.2. Должностные лица Общества, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.